

Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
«Тихвинский ресурсный центр по содействию семейному устройству»

Согласовано
На общем собрании работников
Протокол № 2 от 31.08.2026 года




(Подпись)
Приказ № 293 от 31.08.2026 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
А.С. Никотинин
(Ф.И.О.)

Положение № 48
о транспортных средствах
ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр»,
предназначенных для перевозки детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с использованием автобусов, предназначенных для перевозки детей.

1.2. Перевозка воспитанников автобусом осуществляется в соответствии с:

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.06.2026 № 680 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О правилах дорожного движения»;
- требованиями Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- межгосударственным стандартом ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний»;
- Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 28.10.2020 № 440 «Об утверждении требований к тахографам...».

1.3. Автобус, предназначенный для перевозки детей, относится к специальным транспортным средствам, используемым для доставки воспитанников ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» в образовательные организации, развоза по окончании занятий (организованных мероприятий); организованных перевозок групп детей при туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятиях, к месту оздоровления и отдыха, а также в учреждения здравоохранения Ленинградской области и города Санкт-Петербурга.

1.4. Автобус, предназначенный для перевозки детей, работает по специальным маршрутам, которые разрабатываются ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» и согласовываются с органами ГИБДД Тихвинского района. Порядок уведомления ГИБДД о начале перевозки осуществляется в соответствии с пунктом 3.2.4 настоящего Положения.

1.5. Маршруты для перевозки воспитанников определяются приказами ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность.

2. Цели и задачи

2.1. Автобус, предназначенный для перевозки детей, осуществляет перевозку воспитанников с целью своевременной доставки их к месту назначения и обратно из населённых пунктов, расположенных на расстоянии более 3 км от ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр».

2.2. Задачи, стоящие перед организаторами перевозки воспитанников автобусом:

- 2.2.1. содержание автобусов в технически исправном состоянии;
- 2.2.2. организация обеспечения безопасных дорожных условий на маршруте движения;
- 2.2.3. подбор водителей в соответствии с требованиями, своевременное проведение инструктажей по безопасности дорожного движения.

3. Содержание и основные направления деятельности

3.1. Оформление автобусов

3.1.1. На автобусе, предназначенном для перевозки детей, должен быть окрашен в жёлтый цвет с надписью «Дети».

3.1.2. Спереди и сзади устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей» в соответствии с п. 8 «Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения».

3.2. Основные требования по обеспечению безопасности перевозок детей в автобусе

3.2.1. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, соответствующий по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущенный в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащённый тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

3.2.2. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

- имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года за последние 2 года, предшествующие организованной перевозке;
- не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения;
- прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом;
- прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в установленном порядке.

Водитель при осуществлении перевозки должен иметь при себе документы, предусмотренные пунктом 20 Правил организованной перевозки (договор фрахтования или его копию, заказ-наряд, а также документ с информацией о маршруте).

3.2.3. Включение детей возрастом до 7 лет в группу для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

3.2.4. Порядок взаимодействия с Госавтоинспекцией (ГИБДД):

- Если перевозка осуществляется 1 или 2 автобусами, организатор перевозки (фрахтователь или фрахтовщик) подаёт уведомление об организованной перевозке в подразделение ГИБДД на районном уровне по месту начала перевозки. Сроки подачи уведомления:

- для междугородных и международных перевозок – не позднее чем за 48 часов до начала;

- для городских и пригородных перевозок – не позднее чем за 24 часа до начала.

- Если перевозка осуществляется 3 и более автобусами, организатор подаёт заявку на сопровождение автобусов патрульными автомобилями ГИБДД в порядке, установленном пунктом 7 Правил (Постановление № 680).

3.2.5. В ночное время (с 23 до 6 часов) допускается организованная перевозка к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, а также завершение перевозки при незапланированной задержке в пути. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 км.

В случае если место начала перевозки находится на территории с введенным режимом военного положения, КТО или чрезвычайного положения, указанное ограничение может не применяться по согласованию с территориальным органом МВД России.

3.2.6. Количество сопровождающих и их назначение:

- При перевозке группы детей (независимо от числа автобусов) назначаются сопровождающие.

- Если в группе более 20 детей, у каждой двери автобуса, предназначенной для посадки/высадки, должен находиться сопровождающий.

- Если в группе 20 детей и менее и посадка/высадка осуществляется через одну дверь, допускается назначение одного сопровождающего на автобус.

- Один из сопровождающих назначается ответственным за перевозку в данном автобусе и координирует действия водителя и других сопровождающих.

- При использовании 2 и более автобусов дополнительно назначается старшее ответственное лицо, координирующее действия всех водителей и ответственных лиц.

3.2.7. Медицинское сопровождение: Если продолжительность организованной перевозки превышает 12 часов, перевозка группы детей обязательно осуществляется в сопровождении медицинского работника.

3.2.8. При нахождении детей в пути более 3 часов в каждом автобусе обеспечивается наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно установленному ассортименту.

3.3. Обязанности должностных лиц по организации и осуществлению перевозок

3.3.1. Обязанности должностных лиц по организации и осуществлению перевозок воспитанников изложены в приложениях к настоящему Положению и являются его неотъемлемой частью.

3.3.2. Сотрудники ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр», организующие и осуществляющие перевозки детей в автобусе, несут в установленном порядке ответственность за жизнь и здоровье детей, а также за нарушение их прав и свобод.

3.4. Приложения

[Приложение 1.] Инструкция ответственного за безопасность дорожного движения.

[Приложение 2.] Инструкция по мерам безопасности при перевозке воспитанников автомобильным транспортом.

[Приложение 3.] Инструкция по перевозке детей в сложных метеорологических условиях.

[Приложение 4.] Инструкция для сопровождающих в автотранспортном средстве.

[Приложение 5.] Правила безопасного поведения детей при организованных выездах.

[Приложение 6.] Инструкция по ежедневному техническому осмотру автобуса.

3.5. Перечень документов, регламентирующих эксплуатацию автобусов для перевозки детей

1. Паспорт транспортного средства

2. Страховой полис ОСАГО

3. Медицинская справка водителя

4. Договор на оказание услуг по предрейсовому и послерейсовому медицинскому осмотру водителей

5. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
6. Копия удостоверения ответственного за предрейсовый технический осмотр
7. Копии свидетельства о регистрации транспортного средства и водительского удостоверения
8. График движения и схема маршрута, согласованные с ГИБДД
9. Список воспитанников, подлежащих перевозке (утверждённый приказом директора)
10. Список ответственных лиц за безопасность при перевозках (утверждённый приказом директора)
11. Паспорт дорожной безопасности ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр»
12. Приказы:
 - о поездке (с указанием списка детей, графика движения, схемы маршрута, ассортимента продуктов для сухого пайка, ответственных сопровождающих);
 - о назначении ответственного лица за организацию перевозок;
 - о привлечении водителя к работе в выходные и праздничные дни (с его согласия);
 - о допуске водителя к перевозкам детей.
- Список лиц, находящихся в автобусе (дети, сопровождающие, медработник) с указанием Ф.И.О., даты рождения и контактных телефонов родителей (законных представителей) для детей. Изменения в этот список вносятся только до начала перевозки; нахождение в автобусе лиц, не включённых в список, запрещается (за исключением экскурсоводов и инструкторов-проводников).
- Документ с информацией о маршруте (пункты отправления, промежуточные остановки, пункт назначения, места кратковременного отдыха и ночного отдыха при междугородных перевозках).
13. Журналы:
 - регистрации инструктажей по безопасности дорожного движения;
 - регистрации предрейсового инструктажа;
 - проверки технического состояния транспортных средств при выпуске на линию;
 - учёта выдачи путевых листов;
 - учёта ремонтных работ;
 - учёта проведения ТО-1 и ТО-2;
 - регистрации ДТП.
14. Графики движения автобусов (утверждены директором)
15. Путевые листы

4. Права и ответственность участников образовательного процесса при организации перевозок обучающихся

4.1. Права

- 4.1.1. Все воспитанники имеют право пользоваться автобусом для перевозки детей.
- 4.1.2. Директор ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» имеет право запрещать выпуск автобуса в рейс или возвращение автобуса при обнаружении технических неисправностей; отстранять от работы водителей при появлении на работе в нетрезвом виде или в состоянии болезни.
- 4.1.3. Водитель вправе требовать от руководителя создания безопасных и комфортных условий труда.

4.2. Ответственность

- 4.2.1. Воспитанники, находясь в автобусе, должны соблюдать правила поведения согласно проведённому инструктажу.
- 4.2.2. Директор ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» несёт ответственность за:

- подбор водителя, организацию его стажировки, обучение (не реже одного раза в год) по соответствующим программам;
 - организацию регулярного проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;
 - информирование водителей об условиях на маршруте;
 - организацию контроля за соблюдением водителями требований безопасности;
 - обеспечение прохождения государственного технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов;
 - обеспечение охраны автобусов для исключения самовольного использования;
 - обеспечение сопровождения детей в соответствии с требованиями пункта 3.2.6 настоящего Положения (включая назначение старшего ответственного при использовании 2 и более автобусов).
- 4.2.3. Водитель автобуса несёт ответственность за соблюдение безопасности дорожного движения, содержание автобуса в технически исправном состоянии.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение действует до замены его иным Положением в связи с выявленными противоречиями и изменениями в законодательстве РФ.

5.2. В связи с вступлением в силу с 01.09.2026 новых Правил организованной перевозки (Постановление № 680), настоящее Положение вступает в силу в новой редакции с 01.09.2026.

**Инструкция
ответственного за безопасность дорожного движения
ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр»
при обеспечении безопасности перевозок воспитанников автобусом**

1. Общие положения

1.1. Ответственный за безопасность дорожного движения ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» является лицом, ответственным за обеспечение безопасности автобусных перевозок детей и состояние работы в организации по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

1.2. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02.06.2026 № 680 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» и действует в редакции, утверждённой приказом директора.

2. Функции

2.1. На ответственного за безопасность дорожного движения ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» возлагается выполнение следующих функций по обеспечению безопасности автобусных перевозок детей:

2.1.1. Обеспечение профессиональной надёжности водителей транспортных средств;

2.1.2. Обеспечение содержания транспортных средств в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при их эксплуатации;

2.1.3. Организация обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок;

2.1.4. Организация перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок воспитанников.

3. Обязанности

3.1. Для обеспечения профессиональной надёжности водителей ответственный обязан:

3.1.1. Организовывать стажировки и допуск к осуществлению перевозок воспитанников водителей, имеющих непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трёх последних лет;

3.1.2. Обеспечивать повышение профессионального мастерства водителей путём организации занятий необходимой для обеспечения безопасности дорожного движения периодичности, но не реже одного раза в год, по соответствующим учебным планам и программам;

3.1.3. Обеспечивать проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей;

3.1.4. Организовывать регулярное проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;

3.1.5. Обеспечивать соблюдение установленных законодательством РФ режимов труда и отдыха водителей;

3.1.6. Осуществлять регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте путём проведения регистрируемых инструктажей, включающих сведения о:

- условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации ДТП на маршруте;
- состоянии погодных условий;
- режимах движения, организации труда, отдыха и приёма пищи;
- порядке стоянки и охраны транспортных средств;
- расположении пунктов медицинской и технической помощи;
- изменениях в организации перевозок;
- порядке проезда железнодорожных переездов и путепроводов;
- особенностях перевозки детей;
- особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации автобусов при сезонных изменениях погодных и дорожных условий;
- изменениях в нормативно-правовых документах, регулирующих права, обязанности, ответственность водителей по обеспечению безопасности дорожного движения;
- порядке ведения и хранения списка лиц, находящихся в автобусе (с указанием контактных телефонов родителей (законных представителей) детей);
- запрете на нахождение в автобусе посторонних лиц, не включённых в список лиц (за исключением экскурсоводов и инструкторов-проводников).

3.1.7. Организовывать контроль за соблюдением водителями требований по обеспечению безопасности автобусных перевозок.

3.2. Для содержания автобусов в технически исправном состоянии ответственный обязан:

3.2.1. Обеспечивать проведение технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

3.2.2. Обеспечивать проведение ежедневного предрейсового контроля технического состояния автобусов перед выездом с соответствующими отметками в путевом листе;

3.2.3. Обеспечить охрану автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями организации, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

3.3. Для организации обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах ответственный обязан:

3.3.1. Немедленно сообщать директору ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» и в органы исполнительной власти муниципального образования, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, паромные переправы, а также в органы ГИБДД о выявленных в процессе эксплуатации маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, паромных переправ, их обустройства, угрожающих безопасности движения, а также о внезапных неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, стихийных явлениях; принимать необходимые предупредительные меры (организация движения с

пониженными скоростями, изменение маршрута движения, информирование водителей, временное прекращение движения автобусов) в соответствии с действующими нормативными документами;

3.3.2. Участвовать в комиссионном обследовании автобусных маршрутов перед их открытием и в процессе эксплуатации - не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами, с оформлением результатов обследования актом, в котором даётся заключение комиссии о возможности эксплуатации автобусных маршрутов;

3.3.3. Немедленно информировать директора ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» о несоответствии действующих автобусных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения для принятия решения о временном прекращении автобусного движения на этих маршрутах или их закрытии;

3.3.4. Осуществлять постоянное взаимодействие с органами ГИБДД для оперативного получения информации о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметров дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на маршруте перевозок воспитанников автобусами;

3.3.5. Прекратить автобусное движение в случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей (разрушение дорог и дорожных сооружений, вызванное стихийными явлениями, аварии на тепловых, газовых, электрических и других коммуникациях), с обязательным информированием ГИБДД о прекращении перевозки и причине остановки.

3.4. Для организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок детей, ответственный обязан:

3.4.1. Обеспечивать контроль за обеспечением сопровождения перевозок групп детей преподавателями или специально назначенными взрослыми в соответствии с требованиями пункта 3.2.6 настоящего Положения (количество сопровождающих определяется в зависимости от числа детей: более 20 детей – у каждой двери; 20 и менее – допускается один сопровождающий при посадке через одну дверь; при использовании 2 и более автобусов назначается старшее ответственное лицо);

3.4.2. Обеспечивать проведение предрейсовых инструктажей водителей, сопровождающих лиц и детей о мерах безопасности во время поездки на автобусе для перевозки воспитанников, с обязательным разъяснением порядка ведения списка лиц и запрета на нахождение в автобусе посторонних;

3.4.3. Обеспечить каждого водителя автобуса для перевозки воспитанников графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок, схемой маршрута с указанием опасных участков, информацией об условиях движения, а также документом, содержащим сведения о маршруте организованной перевозки (пункты отправления, промежуточные пункты посадки/высадки, пункт назначения, места кратковременного и ночного отдыха) и копией уведомления/заявки в ГИБДД с отметкой о принятии;

3.4.4. Организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых пассажиров, не превышающим число мест для сидения;

3.4.5. Обеспечивать своевременное информирование ГИБДД о начале организованной перевозки в следующем порядке:

- при перевозке 1–2 автобусами – подача уведомления в подразделение ГИБДД на районном уровне по месту начала перевозки;
- для городских и пригородных перевозок – не позднее 24 часов до начала;
- для междугородных и международных перевозок – не позднее 48 часов до начала;
- при перевозке 3 и более автобусами – подача заявки на сопровождение патрульными автомобилями ГИБДД в установленном порядке;

3.4.6. Обеспечивать сопровождение группы детей медицинским работником в случае, если продолжительность организованной перевозки превышает 12 часов; в остальных случаях медицинское сопровождение организуется по решению руководителя;

3.4.7. Регулярно информировать директора ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» и орган управления образованием о причинах и обстоятельствах возникновения дорожно-транспортных происшествий, нарушениях Правил дорожного движения и других норм безопасности движения;

3.4.8. Вести учёт и анализировать причины дорожно-транспортных происшествий с автобусом и нарушений водителями организации Правил дорожного движения;

3.4.9. Выезжать на место ДТП для проведения служебного расследования, составлять положенные документы в соответствии с Инструкцией по предупреждению и учёту дорожно-транспортных происшествий и в установленные сроки направлять их в вышестоящие организации.

4. Права

Ответственный за безопасность дорожного движения ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» имеет право:

- 4.1. Запрещать выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в них технических неисправностей, угрожающих безопасности движения;
- 4.2. Отстранять от работы водителей при их появлении на работе в состоянии опьянения (алкогольном, наркотическом и др.), а также если их состояние или действия угрожают безопасности перевозок;
- 4.3. Обеспечивать проведение послерейсовых медицинских осмотров для водителей, состояние здоровья которых требует особого контроля.

5. Ответственность

5.1. Ответственный за безопасность дорожного движения ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» несёт ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности автобусных перевозок - дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Правила безопасного поведения детей при организованных выездах автомобильным транспортом

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция определяет основные меры безопасности при организованной перевозке воспитанников ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» автомобильным транспортом.

1.2. Инструкция обязательна для исполнения всеми сотрудниками, участвующими в организации и проведении перевозок детей.

2. Меры безопасности перед началом перевозки

2.1. Организатор перевозки (ответственный сотрудник) обязан:

2.1.1. Проверить наличие и комплектность всех необходимых документов, включая:

- уведомление о перевозке (для 1–2 автобусов) или заявку на сопровождение (для 3 и более автобусов);
- список лиц, находящихся в автобусе (дети, сопровождающие, медработник) с контактными данными родителей (законных представителей) детей;
- документ с информацией о маршруте (пункты отправления, промежуточные остановки, пункт назначения, места отдыха);
- договор фрахтования или заказ-наряд (при наличии);
- путевой лист с отметкой о технической исправности автобуса и предрейсовом медосмотре водителя.

2.1.2. Убедиться, что автобус соответствует требованиям: год выпуска не более 10 лет, наличие тахографа, аппаратуры ГЛОНАСС/GPS, опознавательных знаков «Перевозка детей» и жёлтой окраски.

2.1.3. Провести инструктаж с водителем и сопровождающими лицами о порядке действий в пути, особенностях маршрута, мерах безопасности.

2.1.4. Проверить наличие у водителя стажа работы категории «D» не менее 1 года за последние 2 года и отсутствие административных наказаний за нарушения ПДД в течение года.

2.2. Сопровождающий обязан:

2.2.1. Проверить список детей, сверить фактическое количество с утверждённым списком.

2.2.2. Убедиться, что дети заняли свои места и пристегнуты ремнями безопасности.

2.2.3. Доложить водителю о готовности к отправлению.

3. Меры безопасности во время движения

3.1. Водитель обязан:

3.1.1. Соблюдать скоростной режим, правила дорожного движения, график движения.

3.1.2. Останавливаться только в установленных местах, следовать утверждённому маршруту.

3.1.3. При ухудшении погодных условий или дорожной обстановки принимать решение о снижении скорости или остановке в безопасном месте.

3.2. Сопровождающий обязан:

3.2.1. Поддерживать порядок в салоне автобуса.

3.2.2. Следить, чтобы дети не вставали с мест, не ходили по салону, не высовывались из окон.

3.2.3. Контролировать, чтобы дети были пристёгнуты ремнями безопасности на протяжении всего пути.

3.2.4. Немедленно сообщать водителю о любых нештатных ситуациях (плохое самочувствие детей, конфликты, нарушение дисциплины).

3.3. Детям запрещается:

- вставать с мест и ходить по салону во время движения;
- открывать окна и высовываться из них;
- громко разговаривать, кричать, отвлекать водителя;
- бросать мусор в салоне.

4. Меры безопасности при вынужденной остановке

4.1. При вынужденной остановке водитель обязан:

- включить аварийную сигнализацию;
- выставить знак аварийной остановки;
- отвести автобус на обочину или за пределы проезжей части;
- принять меры к эвакуации детей в безопасное место, если это необходимо.

4.2. Сопровождающий обязан:

- организованно высадить детей из автобуса (если требуется);
- отвести детей на безопасное расстояние от проезжей части;
- провести переключку, убедиться, что все дети покинули автобус;
- доложить водителю и ответственному лицу о ситуации.

5. Меры безопасности по окончании перевозки

5.1. После прибытия к месту назначения водитель обязан:

- дожидаться полной остановки автобуса;
- открыть двери только после команды сопровождающего.

5.2. Сопровождающий обязан:

- первым выйти из автобуса;
- контролировать организованную высадку детей;
- провести переключку после высадки;
- убедиться, что все дети покинули автобус и отведены в безопасное место.

Инструкция по перевозке детей в сложных метеорологических условиях

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция определяет условия и порядок временного прекращения движения автобусов на городских, междугородных и пригородных маршрутах (в соответствии с Руководством по временному прекращению движения автобусов в неотложных случаях, вызванных стихийными явлениями или изменениями дорожно-климатических условий, утв. Департаментом АТ Минтранса России 16.01.1995).

1.2. Временное прекращение движения автобусов производится лишь в исключительных случаях, связанных с явлениями стихийного характера или изменениями дорожно-климатических условий, при которых движение сопряжено с реальной угрозой жизни и здоровью детей. Возобновление движения производится лишь после восстановления безопасных для движения транспорта условий.

1.3. При принятии решения о временном прекращении движения ответственный за перевозку обязан немедленно уведомить ГИБДД и родителей (законных представителей) детей о причине остановки и принятых мерах.

1.4. Движение автобусов временно прекращается:

- в туман, ливень, град, метель, снегопад, пыльную бурю, при пожарах, когда видимость из кабины водителя в светлое или тёмное время суток при дальнем свете фар составляет:
 - менее 50 м – на междугородных и пригородных маршрутах;
 - менее 30 м – на городских маршрутах;
- при гололеде, обледенелом дорожном покрытии. Исключение могут представлять маршруты, где протяжённость зоны гололеда не превышает:
 - 100 м – на городских маршрутах;
 - 1 км – на пригородных маршрутах;
 - 3 км – на междугородных маршрутах;
 - а также при отсутствии уклонов дороги более 4%. Движение автобусов возобновляется только после обработки проезжей части противогололёдными средствами;
- при скорости ветра более 25 м/с;
- в случае снежных, песчаных заносов или других препятствий на дороге, из-за которых автобус может застрять;
- на междугородных и пригородных маршрутах при температуре воздуха минус 40°C и ниже;
- при отсутствии чёткой видимости границ дороги (дорога покрыта водой или снегом);
- при авариях на тепловых, газовых и других коммуникациях, когда возникают условия, угрожающие безопасности перевозки детей.

2. Порядок временного прекращения движения автобусов

2.1. В случае возникновения на дорогах условий, опасных для движения транспорта, диспетчерские службы и службы оперативного управления движения информируют об этом руководителей образовательных учреждений, Госавтоинспекции и других

организаций в соответствии с действующими законодательными и нормативно-правовыми актами.

2.2. Если на маршруте водитель в соответствии с Правилами дорожного движения принимает решение о прекращении движения самостоятельно, он сообщает об этом диспетчерской службе или администрации предприятия, а также информирует сопровождающего о необходимости принять меры по обеспечению безопасности детей.

3. Действия при поступлении информации об опасных для движения условиях

3.1. Информация об условиях, создающих опасность для движения транспорта на дороге, поступает в диспетчерские службы от Гидрометеослужбы, ГИБДД и других органов согласно договорённости.

3.2. С водителями транспортных средств перед выездом на линию проводится инструктаж, в котором должно быть предусмотрено, что:

- водитель обязан остановить транспортное средство в безопасном месте до появления возможности дальнейшего движения (расчистка и обработка проезжей части необходимыми средствами, улучшение погодных условий и др.);
- при остановке водитель обязан принять меры для обеспечения безопасности детей, предотвращения наезда других транспортных средств;
- водитель обязан сохранить все документы (список лиц, маршрутный лист) и передать их ответственному лицу при замене автобуса или водителя.

3.3. В случаях, когда водитель в сложной дорожно-климатической обстановке принимает решение о продолжении движения по маршруту, он должен обеспечить безопасность движения всеми имеющимися в его распоряжении средствами (выбор соответствующей скорости, световая и звуковая сигнализация и т.д.). Водитель должен двигаться со скоростью, обеспечивающей безопасность детей, независимо от времени маршрутного расписания.

ИНСТРУКЦИЯ
для сопровождающего в автотранспортном средстве
при перевозке воспитанников

1. Общие положения

1.1. Сопровождающий, который сопровождает детей при перевозке до места назначения, назначается директором учреждения по приказу.

1.2. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02.06.2026 № 680 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

2. Количество сопровождающих и порядок назначения

2.1. Количество сопровождающих на одно автотранспортное средство определяется в зависимости от числа перевозимых детей:

- если в группе более 20 детей – назначается по одному сопровождающему у каждой двери, предназначенной для посадки/высадки детей;
- если в группе 20 детей и менее, и посадка/высадка осуществляется через одну дверь – допускается назначение одного сопровождающего на автобус.

2.2. Один из сопровождающих назначается ответственным за перевозку детей в данном автобусе, координирует действия водителя и других сопровождающих.

2.3. При использовании 2 и более автобусов дополнительно назначается старшее ответственное лицо, осуществляющее координацию действий всех водителей и ответственных лиц.

3. Требования к сопровождающему

3.1. Сопровождающий должен знать, где находятся предметы пожаротушения в салоне автобуса, уметь пользоваться ими, а также знать о спасательных мерах при авариях.

3.2. Назначенные сопровождающие и ответственные за перевозку детей проходят инструктаж по безопасности перевозки детей, отметки о котором заносятся в журнал по проведению инструктажа.

3.3. В ходе инструктажа сопровождающий должен быть ознакомлен с:

- порядком ведения и хранения списка лиц, находящихся в автобусе;
- запретом на нахождение в автобусе посторонних лиц (не включённых в список), за исключением экскурсоводов и инструкторов-проводников;
- обязанностью проверять наличие у водителя всех необходимых документов (уведомление/заявка, список лиц, маршрутный лист).

4. Порядок посадки и высадки

4.1. Автотранспортное средство, направленное для перевозки детей, подаётся на посадочную площадку. Места посадки и высадки располагаются на расстоянии не менее 30 метров от места стоянки.

4.2. На посадочных площадках в момент подачи автотранспортного средства не должны находиться провожающие и посторонние лица.

4.3. Посадка детей в автотранспортное средство проводится под руководством старшего по автобусу и под наблюдением лица, ответственного за перевозку детей, при соблюдении следующих правил:

- а) дети подводятся на посадочную площадку, построенные попарно, в количестве, не превышающем число мест для сидения в автобусе;
- б) выводить детей на посадочную площадку разрешается только после полной остановки автобусов;
- в) одновременно посадка может производиться только в один автобус.

4.4. Посадка и высадка детей производится после полной остановки автотранспортного средства под руководством сопровождающего. При высадке сопровождающий выходит первым и направляет детей вправо по ходу движения за пределы проезжей части.

5. Обязанности сопровождающего перед началом движения

5.1. Перед началом движения сопровождающий обязан:

- сверить фактическое количество детей со списком лиц;
- убедиться, что количество детей не превышает число посадочных мест;
- убедиться, что все пассажиры пристегнуты ремнями безопасности;
- убедиться, что окна с левой стороны закрыты;
- проверить наличие у водителя:
 - уведомления о перевозке (для 1–2 автобусов) или заявки на сопровождение (для 3 и более);
 - списка лиц с контактными телефонами родителей (законных представителей) детей;
 - документа с информацией о маршруте;
 - договора фрахтования или заказ-наряда (при наличии);
 - путевого листа;
- подать команду на закрытие дверей.

6. Обязанности сопровождающего во время движения

6.1. Во время движения сопровождающий обязан:

- обеспечивать порядок в салоне;
- не допускать подъёма детей с мест и хождения по салону;
- следить, чтобы дети не высывались из окон, не выставляли руки и различные предметы;
- контролировать, чтобы дети оставались пристёгнутыми ремнями безопасности на протяжении всего пути;
- при движении окна в салоне автобуса должны быть закрыты;
- немедленно сообщать водителю о любых нештатных ситуациях.

6.2. При экстренном торможении или аварии сопровождающий обязан:

- подать команду детям сохранять спокойствие;
- организованно вывести детей из автобуса через ближайшие двери;
- при необходимости оказать первую помощь пострадавшим;
- провести переключку и убедиться, что все дети покинули автобус.

7. Особые условия

7.1. Медицинское сопровождение. Медицинский работник выделяется для сопровождения группы детей, если продолжительность перевозки превышает 12 часов. В остальных случаях медицинское сопровождение не является обязательным, но может быть предусмотрено по решению руководителя.

7.2. Вынужденная остановка. При вынужденной остановке в пути автобус должен быть отведён на обочину дороги, а при тумане – за пределы дорожного полотна. Высадка детей в этих случаях должна производиться с соблюдением всех требований настоящей инструкции.

8. Действия по окончании перевозки

8.1. По окончании поездки сопровождающий обязан:

- первым выйти из автобуса;
- контролировать организованную высадку детей;
- провести перекличку;
- убедиться, что все дети покинули автобус;
- проверить, не забыты ли вещи в салоне;
- отвести детей в безопасное место.

Правила безопасного поведения детей при организованных выездах автомобильным транспортом

ПЕРЕД НАЧАЛОМ ДВИЖЕНИЯ

1. Посадку в автобус и высадку из автобуса воспитанники осуществляют **ТОЛЬКО ПО КОМАНДЕ СОПРОВОЖДАЮЩЕГО** и в его присутствии, только в **БЕЗОПАСНЫХ** местах и после полной остановки автобуса.
2. Посадка и высадка проводится спокойно, без толкотни, через открытую дверь автобуса.
3. Каждый воспитанник занимает отдельное пассажирское сиденье.
4. Садиться по трое на двух сиденьях **строжайше запрещается**.
5. Если воспитанника укачивает в дороге, он должен занять место во втором ряду, ближе к первой двери автобуса, и взять с собой полиэтиленовый пакет на случай рвоты.
6. После посадки в автобус воспитанники могут положить свои сумки на багажные полки, находящиеся над пассажирскими сиденьями.
7. **ВНИМАНИЕ! Запрещается класть на багажные полки бутылки с напитками и другие тяжёлые предметы** – во время движения от тряски они могут сдвинуться, упасть с полки на голову воспитанника и травмировать его. Также не следует класть туда фотоаппараты и другую электронику – при падении они могут разбиться!
8. Движение автобуса начинается **только после того, как все воспитанники сели на свои места, подняли ручки сидений и пристегнули ремни, а сопровождающие провели перекличку и доложили водителю о готовности**.
9. Во время движения все окна в автобусе должны быть закрыты, чтобы дети не высовывались при движении, что особенно опасно при обгоне или объезде транспортных средств; также запрещается высовываться во избежание попадания в глаза и лицо пыли, мелких камешков и других предметов, которые могут травмировать воспитанников.

ВО ВРЕМЯ ДВИЖЕНИЯ воспитанники ДОЛЖНЫ:

- спокойно сидеть на своих местах, **оставаясь пристёгнутыми ремнями безопасности**;
- в том случае, если почувствовали приступ дурноты (подташнивает, кружится голова, потемнело в глазах) – **СРОЧНО** сообщить об этом сопровождающему, чтобы водитель остановил автобус; до остановки автобуса держать перед собой полиэтиленовый пакет;
- в случае, если захотели в туалет, сообщить об этом сопровождающему и спокойно дожидаться остановки автобуса для санитарной стоянки;
- во время экстренного торможения упереться руками и ногами в переднее кресло;
- в случае аварии чётко выполнять инструкции водителя и сопровождающих, не поддаваться панике, покинуть автобус через ближайшую дверь, помогая при этом травмированным и младшим товарищам.

ВО ВРЕМЯ ДВИЖЕНИЯ ВОСПИТАННИКАМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- во избежание травм вставать с места, ходить по салону автобуса, вставать коленями на кресло, чтобы поговорить с соседями сзади;
- громко разговаривать, кричать и ходить по салону автобуса, так как это отвлекает водителя от управления транспортным средством и может привести к аварии;
- бросать в салоне автобуса мусор, грызть семечки, оставлять пустые бутылки, фантики, очистки от фруктов и т.д.;
- вставать с мест до полной остановки автобуса и без команды экскурсовода или сопровождающего;
- **отстёгивать ремни безопасности во время движения.**

ПО ОКОНЧАНИИ ПОЕЗДКИ

1. По окончании поездки забрать все свои вещи из автобуса, в т.ч. и мусор (фантики, огрызки, пустые упаковки из-под снеков и пр.), и спокойно выйти из автобуса.
2. При высадке из автобуса каждый воспитанник должен переносить личные вещи (сумки, пакеты и т.п.) одной рукой, а другой при спуске по ступенькам держаться за поручень.
3. Рюкзаки и сумки, носимые через плечо, воспитанники должны снять с плеч и взять в руки, чтобы не потерять равновесие и не травмировать других пассажиров.
4. Выйдя из автобуса, отойти на безопасное расстояние.

Инструкция мероприятия по ежедневному техническому осмотру автобуса

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция устанавливает порядок проведения ежедневного технического осмотра автобуса перед выездом на линию в целях обеспечения безопасности перевозок детей.

1.2. Технический осмотр проводится водителем автобуса или лицом, ответственным за техническое состояние транспортного средства, с обязательной отметкой в путевом листе.

1.3. При выявлении неисправностей, влияющих на безопасность дорожного движения, автобус не допускается к перевозке детей. Ответственный обязан немедленно уведомить руководителя и при необходимости организовать замену автобуса в соответствии с пунктом 23 Правил организованной перевозки (Постановление № 680).

2. Порядок проведения ежедневного осмотра

2.1. Провести комплексную диагностику автобуса, проверить состояние кузова, тента, стёкол, зеркал заднего вида, оперения, номерных знаков, окраски, замков дверей, рамы, рессор, амортизаторов, колёс, шин.

2.2. Осмотреть место стоянки и убедиться в отсутствии подтеканий топлива, масла, охлаждающей и тормозной жидкости. В случае обнаружения неисправностей устранить их.

2.3. Довести до нормы количество охлаждающей жидкости, масла, топлива и тормозной жидкости.

2.4. Проверить действие приборов освещения, световой и звуковой сигнализации, стеклоочистителя. В случае обнаружения неисправностей устранить их.

2.5. Проверить действие рулевого управления и тормозных механизмов. В случае обнаружения неисправностей устранить их.

2.6. В холодное время года при эксплуатации автобуса с водой в системе охлаждения двигателя слить воду после поездки.

2.7. В тёплое время года заправить водой бачок смывателя ветрового стекла.

2.8. Если автобус эксплуатируется в особо пыльных условиях или преодолевал броды и участки дороги с жидкой грязью, заменить или очистить фильтрующий элемент воздушного фильтра двигателя.

2.9. При необходимости вымыть автобус.

3. Документирование результатов осмотра

3.1. Результаты ежедневного технического осмотра фиксируются в путевом листе с указанием даты, времени, выявленных неисправностей (при наличии) и подписи лица, проводившего осмотр.

3.2. В случае выявления неисправностей, требующих ремонта, делается запись в журнале учёта ремонтных работ.

3.3. При замене автобуса в пути следования составляется акт замены автобуса и (или) водителя в произвольной форме с указанием причин замены, даты и времени замены, а также фамилий, имён, отчеств и контактных телефонов лиц, подписавших акт.

пронумеровано, прошито
и скреплено печатью

21 двадцать один листов

цифрами

прописью

должность

подпись

<< 31 >>

2006 г. М.П.

